

Evaluering af resultatlønskontrakt mellem Bestyrelsen og Direktør ved SCU 2019

Indsatsområder og målsætninger

1.1 Basisramme

For basisrammens indsatsområder, som skal afspejle institutionens udfordringer, kortsigtede som langsigtede, gælder følgende målsætninger:

a. Synliggørelse af SCU med tilhørerne elevtilgang (samlet vægt 45 pct.)	
<i>Mål:</i>	Påbegynde en vækststrategi for udvalgte uddannelser
<i>Indikator:</i>	<p>Ansættelse af kommunikationsmedarbejder”</p> <p>Kendskabsgraden skal stige og synligheden via de sociale medier skal øges – Det betyder flere følgere på skolens instagram profil (i forhold til dec. 18) /flere artikler mv. på platformene.</p> <p>Samarbejdet med folkeskolerne øges via forskellige aktiviteter inkl. opfølgning på ”fra folkeskole til faglært”, herunder udvikling af valgfag som tilbud til folkeskolens elever om muligt i samarbejde med Aarhus Tech, Jordbrugsskolen og SoSu Østjylland.</p> <p>Praktikpladsgaranti udformes og iværksættes sammen med Odder og Skanderborg Kommuner og Erhvervsråd.</p> <p>Skabe positive narrativer knyttet til SCU</p> <p>Som minimum en elevtilgang svarende til niveauet i 2018 +3% på uddannelserne EUX/EUD og HHX samt tiltag for at fastholde elevtallet på HF2.</p>
<i>Evaluering</i>	<p>På SCU er vi rigtig godt i gang med vækststrategien for de udvalgte uddannelser (Ved opfyldelse af de enkelte punkter kan der maksimum opnås 9%)</p> <ul style="list-style-type: none">• Kommunikationsmedarbejder ansat pr. 1. februar 2019 (9%)• Kendskabsgraden på sociale medier er øget markant. Især på Instagram har væksten været stor – vi kan dog stadig skabe endnu større kendskab i fremtiden. (9%)• Samarbejde – ikke helt i mål endnu – planlægning i gang, hvor vi har holdt to indledende møder med kommune og Jordbrugets Uddannelsescenter (5%)• Praktikpladsgaranti i gang – ikke helt i mål. Brev er udformet til virksomheder og kontakt og godkendelse fra Skanderborg erhverv er dog skabt (5%)• Målet på de 3% blev nået på optag på HHX 1. års og på EUX 1. års. Vi kom i mål på HF med et optag på linje med 2018 (9%) <p>I alt 37% (maks. 45%) -udbetaling 25.900</p>

b. Opfølgning nuværende strategiske punkter (samlet vægt 30 pct.)	
<i>Mål:</i>	<p>Der skal i 2019 fortsat arbejdes med de særlige fokusområder:</p> <p>a) Skolens digitalisering (vægt 50 pct.)</p> <p>b) Skolemiljø og sociale aktiviteter – hvor det at skabe et gymnasiemiljø og et ungdomsuddannelsesmiljø vægtes højt (vægt 50 pct.)</p>
<i>Indikator:</i>	<p>a) Skolens digitalisering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fortsat fokus på digitaliseringsstrategien og kompetenceudvikling af personalet. • Fortsat særligt fokus på digital dannelse i undervisningen og fællesarrangementer. <p>b) Skolemiljø og sociale aktiviteter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aktiviteter iværksættes løbende. • Der arbejdes på at forbedre det fysiske skolemiljø samt styrke samarbejdet mellem ledelsen og elevrådet på skolen.
<i>Evaluerings:</i>	<p>Skolens strategi for digitalisering er fastholdt og udbygget med kompetenceudvikling af medarbejdere på SCU. Digitaliseringsprojektets rapport og regnskab blev godkendt i november 2019. Der er blevet udnævnt en Pædagogisk it ansvarlig samt udnævnt såkaldte it-spydspidser fra hver uddannelsesretning. Der er fortsat løbende et særligt fokus på den digitale dannelse i undervisningen og via fællesarrangementer.</p> <p>På skolemiljøfronten er der især blevet fokus på elevrådet, som er blevet inddraget i skolens strategiarbejde. Direktøren har fremlagt skolens ønskede arbejde med at bringe Verdensmålene mere ind i elevernes hverdag. Derudover har skolen i samarbejde med elevrådet afholdt flere nye sociale aktiviteter såsom: Gyseraften, ekstra fodboldturnering, ekstra elevfest mv.</p> <p>Samarbejdet mellem elevråd og ledelse er således blevet styrket, og direktøren deltager nu i udvalgte elevrådsmøder. Det fysiske skolemiljø er blevet opgraderet i klasseværelserne og i nye farver og møbler i udvalgte områder.</p> <p>I alt 30 % (maks. 30%) – udbetaling 21.000</p>

c. Økonomisk styring (vægt 25 pct.)	
<i>Mål:</i>	Realisering af budget 2019 med det planlagte overskud, samt sikre en vellykket virksomhedsoverdragelse af aktiviteter til FGU Sydøstjylland.
<i>Indikator:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Realisering af budget 2019 med det planlagte overskud • Spaltningsplan og andre formalia leveret til Undervisningsministeriet jf. tidsplan for etablering af FGU institutionerne og • Bistå med vejledning til FGU Sydøstjylland
<i>Evaluering</i>	<p>Årsregnskab 2019 godkendes først af bestyrelsen på møde i marts. Der er tæt økonomisk styring – og vi har i årets løb styrket opfølgning af den daglige drift i det vi har indført kvartalsmæssige oversigter. Forventningerne til 2019 er fortsat, at skolen når et resultat, som over budget 2019</p> <p>Spaltningsplan og andre formalia er godkendt i Undervisningsministeriet</p> <p>SCU har bistået den nye organisation ved at stå for den administrative del af FGU fra januar til april 2019.</p> <p>I alt 25 % (maks. 25 %) – udbetaling 17.500</p>

1.2 Ekstrammen

For ekstrammens indsatsområder, som skal indeholde krav om markante resultater, som fører til synlige ændringer for institutionen, gælder følgende målsætninger:

a. Indsats mod frafald (vægt 30 pct.)	
<i>Mål:</i>	Øget fastholdelse på uddannelserne.
<i>Indikator:</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Statistik på, hvor de enkelte elever går hen, hvis de forlader én af SCUs uddannelser, herunder visning af interne skift imellem SCUs egne uddannelser, imellem SCUs egne uddannelser og øvrige uddannelser på Campus. • Opfølgning på statistikken og handlingsplan, hvis der er områder, der viser sig som systematiske frafaldsårsager. • Øget fokus på SSP-arbejdet og mulighederne heri.
<i>Evaluering</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Statistik: Vi er i gang, men endnu ikke nået helt i mål. Der er udarbejdet statistikker men ikke på alle uddannelser

	<ul style="list-style-type: none"> • Handlingsplan. På de uddannelser hvor statistikken er udarbejdet er der desuden udarbejdet handlingsplaner • SSP-arbejdet er blevet oprustet løbende henover året, og en medarbejder har fået øget tid til arbejdet, samtidig har vi nedsat en gruppe, som arbejder på skolens eksamensreglement for at hjælpe og tilpasse til SSP arbejdet. <p>I alt 20% (maks. 30%) – udbetaling 10.000 kr.</p>
b. Fokus på øget lærer-elevtid (vægt 10 pct.)	
<i>Mål:</i>	Et målrettet arbejde med prioritering og planlægning af lærernes arbejdstid, så lærerne anvender en større del af deres arbejdstid sammen med eleverne ved undervisning eller andre læringsaktiviteter som bidrag til at sikre, at skolen kan opretholde en sund økonomi.
<i>Indikator:</i>	Tilrettelægges, så besparelserne får så lille betydning for kvaliteten som muligt.
<i>Evaluering:</i>	<p>Der arbejdes fortsat med omlagt skriftlighed på alle uddannelser.</p> <p>Der arbejdes stadig med gymnasiereformen, hvor der er lagt mange ressourcer samtidig med, at der er afviklet samme timetal som tidligere. Derudover er der især på EUD/EUX stor fokus på lærer-elevtid, hvor eleverne ikke må sidde alene.</p> <p>I alt 10 % (maks. 10 %) Udbetaling 5.000 kr.</p>
c. ETU – udarbejdelse af handleplan for alle områder – inddragelse af eleverne i processen (vægt 40 pct.)	
<i>Mål:</i>	Udarbejdelse af handleplan på basis af elevtilfredshedsundersøgelsen.
<i>Indikator:</i>	<p>Der skal være udarbejdet en handleplan, som kan præsenteres for bestyrelsen til mødet i juni. Eleverne skal være involveret i processen.</p> <p>Handleplanen skal indeholde tidsplan for implementering og forankring af de forskellige tiltag.</p>
<i>Evaluering</i>	Der er udarbejdet handleplan på uddannelses- og skoleniveau, som dog ikke er blevet præsenteret for bestyrelsen. Planen er dog ført ud i livet. Hver uddannelse har selv valgt at sætte spot på tre forhold, som de specifikt har arbejdet med.

	<p>Elevtrivselsundersøgelsen kan findes på SCU's hjemmeside, og udarbejdes igen til december. Svarprocenten er høj.</p> <p>Processen har været tilrettelagt på de enkelte uddannelser med involvering af elever og undervisere.</p> <p>I alt 35% (maks 40%) – udbetaling 17.500</p>
d. Persondataforordningen (vægt 20 pct.)	
<i>Mål:</i>	Fortsat arbejde med implementering af persondataforordningen, således IMS systemet kan integreres i administrationens dagligdag.
<i>Indikator:</i>	Præsentation af handlinger, fokusområder mv. på bestyrelsesmødet i juni.
<i>Evaluering</i>	<p>Ved udgangen af 2019 må vi ikke have fået klagesager eller kritik fra datatilsynet.</p> <p>På bestyrelsesmødet i juni blev processerne ift. elevoplysninger, personalemapper gennemgået, der lægges nu oplysninger i IMS, hvor der er mulighed for at slette og automatisk sættes kassationsdato. Det er en proces at indarbejde en forståelse herfor i hele huset. Øget sikkerhed it-mæssigt, og et øget awareness program i løbet af december måned.</p> <p>Skolen har ikke haft klagesager eller kritik fra datatilsynet. i 2019</p> <p>I alt 20% (maks 20%) – udbetaling 10.000 kr.</p>

Skanderborg, den 27. februar 2019

Sonja Mikkelsen
Bestyrelsesformand

Pia A. Marlo
Direktør

Resultatlønsopgørelse 2019

Basisrammen	Max for 2019			70.000
Indsatsområde	Vægtning	Ramme	Opgørelse i procent	Opgørelse i kr.
Synliggørelse af SCU med tilhørerne elevtilgang	45 %	31.500	37%	25.900
Opfølgning nuværende strategiske punkter	30 %	21.000	30%	21.000
Økonomisk styring	25 %	17.500	25%	17.500
Basisramme i alt				64.400
Ekstrarammen	Max for 2019			50.000
Indsatsområde	Vægtning	Ramme	Opgørelse i procent	Opgørelse i kr.
Indsats mod frafald	30 %	15.000	20%	10.000
Fokus på øget lærer-elevtid	10 %	5.000	10%	5.000
ETU – udarbejdelse af handleplan for alle områder	40%	20.000	35%	17.500
Persondataforordningen	20%	10.000	20%	10.000
Ekstraramme i alt				42.500
Resultatløn 2019 i alt			89%	106.900

Tidligere udbetalingsprocenter og beløb:

2015: 95% 114.000 kr.
 2016: 94,5% 113.600 kr.
 2017: 95 % 114.000 kr.
 2018: Udbetaling af merarbejde til konstitueret direktør fra maj til december
 2019: 89% 106.900 kr.


 Sonja Mikkelsen Bestyrelsesformand