

## Referat

---

26. marts 2026

<b>Mødeforum:</b>	Bestyrelsen for Skanderborg-Odder Center for Uddannelse
<b>Dato/tid:</b>	Den 25. marts 2026 kl. 16:30-18:00
<b>Sted:</b>	Skanderborg-Odder Center for Uddannelse Lokale A2-10 – til højre ved trappen i kantinen
<b>Deltagere:</b>	Trine Tegllhus Regitse Rans Nielsen Yvette Dyhr Torben Madsen Jørgen Naut Lars Peter Schou Torbjørn Skjernov Mona Johansen Larsson Noah Krogh Direktør Pia Agerbæk Marlo Økonomichef Peter Rust Nørgaard
<b>Afbud:</b>	Isabella Bødker Overgaard
<b>Referat:</b>	Gitte Jensen

### DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden og meddelelse om godkendt og underskrevet referat fra mødet 9. december 2025
2. Driftsmæssig status
  - a. Ansøgertal skoleåret 2026/27
  - b. Kort om proces for EPX og nyt institutionslandskab
3. Økonomi
  - a. Årsrapport 2025 og opfølgning på det interne regnskab 2025
  - b. Revisionsprotokollat til årsrapport
  - c. Bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger samt udtalelse om revisionen af årsrapporten for 2025
4. Beslutning om skift til nyt revisionsselskab
5. Orientering om konstitueringsmøde i den kommende bestyrelse
6. Orientering om tro- og loveerklæring om efteruddannelse – Punktet udgået
7. Eventuelt

## Kommenteret dagsorden

---

### Ad 1. Godkendelse af dagsorden og meddelelse om godkendt og underskrevet referat fra mødet 9. december 2025

#### *Indstilling*

Det **indstilles**, at dagsorden godkendes, og det tages til efterretning, at referat er underskrevet.

#### **Beslutning:**

*Bestyrelsen godkendte dagsorden og tog til efterretning, at referat fra mødet 9. december er underskrevet. Punkt 6 på dagsordenen udgår, da det ikke er relevant i år.*

### Ad 2. Driftsmæssig status

#### a. Ansøgertal skoleåret 2026/27

##### *Sagsfremstilling:*

	Ansøgertal	<i>Til sammenligning</i>		
	Pr. 16. marts 2026 (Optagelse.dk)	Pr. 16. marts 2025	<i>Elevtal, 1. september 2025</i>	<i>Ansøgertallet 16. marts 2024</i>
HHX	190	179	198	182
HF2	80	83	87	95
EUDX Business, Samlet	68	52	65	62
Fordelt på				
- EUX Business, Skanderborg	48	44	57	53
- EUD Skanderborg	16	7	8	8
- EUD/EUX vælger senere	4	1	0	1

Ansøgertallet er igen i år meget tilfredsstillende, hvilket er særdeles opløftende og det understreger, at vores institution er et attraktivt sted at tage sin ungdomsuddannelse. Det er således igen planen at oprette en ordblindeklasse på HF.

Vi forventer at starte følgende klasser i skoleåret 2026/27:

- Syv klasser i grundforløbet på Handelsgymnasiet
- Tre klasser på HF2
- To klasser på EUX, og 1 EUD-klasse

#### b. Kort om proces for EPX og nyt institutionslandskab

##### *Sagsfremstilling:*

PAM orienterer kort om seneste ift. EPX, nyt institutionslandskab og status for processen.

##### *Indstilling:*

- Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.
- Det **indstilles**, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

### **Drøftelse:**

*PAM gennemgik ansøgertallene historisk fra 2019 og frem. Vi er tilfredse med søgetallene. På EUD/X er vi i særdeleshed tilfredse med fordelingen mellem hhv. EUD- og EUX-eleverne. PAM kom også kort ind på søgetallene på HTX, som i år er på et niveau, der betyder 2 klasser. Endelig oplyste PAM, at STX også har oplevet et fornuftigt ansøgertal. Herefter følger elevfordeling, eftertilmeldinger m.v. Bestyrelsen udtrykte stor tilfredshed med nogle flotte tal.*

*PAM fortalte, at Folketingsvalget bevirker, at vi må afvente, hvad der viser sig af regering efter valget. Vi har søgt og fået midler til et forsøgsarbejde ift. EPX med at afprøve metoder og samle viden ift. teori og praksis. Drøftelse i kultursammensmeltningsgruppen, hvor håbet er, at vi vil kunne tage det bedste fra alle verdener med videre. Gruppen består af repræsentanter fra 10. klasse, HF og på EUX Business, og næste møde er d. 8. april. PAM fortæller, at medarbejderne er inviteret til et morgenmøde 17. april for at give status. Den 30. april er der møde i Viborg om det nye institutionslandskab efter 2030. Vi er i gruppe med Odder, Tørring, Horsens og Hedensted i drøftelserne d. 30. april. VUC og gymnasialt enkeltfag håber vi fortsat at kunne udbyde hos os - også af hensyn til den gruppe af kursister, vi har at gøre med.*

*På forespørgsel ift. medarbejdernes synsvinkel på situationen oplyste TS, at der pt. er forholdsvis roligt – det er dog nok også, fordi der fortsat er en lang række ubekendte. Det er at betegne som en naturlig og forventelig bekymring, som ikke på nuværende vurderes at være alarmerende. Det samme gør sig gældende på TAP-området. Forventningen er nok også, at der på sigt vil være undervisere, der vælger at søge væk.*

### **Beslutning:**

- a. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.
- b. Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

### **Ad 3. Økonomi**

- a. Årsrapport 2025 og opfølgning på det interne regnskab 2025
- b. Revisionsprotokollat til årsrapport
- c. Bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger samt udtalelse om revisionen af årsrapporten for 2025.

#### *Sagsfremstilling*

Årets resultat er et overskud på 2.284 t.kr. mod et underskud på 909 t.kr. i 2024. Resultatet er bedre end det budgetterede (overskud på 327 t.kr.), og betegnes som tilfredsstillende. Årsrapport 2025 er vedlagt som bilag 3a1.

Økonomichef Peter Rust Nørgaard (PEN) vil gennemgå årsresultatet. Den udsendte årsrapport er i en elektronisk udgave. Underskrift af årsregnskab, protokollat og udtalelse om besvigelser (Bilag 3a2) vil foregå ved hjælp af Visma Addo. Alle bestyrelsesmedlemmer vil på mødedagen modtage mail med anmodning om at underskrive.

Desuden vil PEN komme med en kort opfølgning på årsregnskabet, det interne årsregnskab samt afvigelser på årselever, jf. bilag 3a3.

Deloitte har i forbindelse med årsrapporten udarbejdet revisionsprotokollat, vedlagt som bilag 3b.

Bestyrelsesformand Trine Tegllhus (TT) vil på bestyrelsesmødet gennemgå bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger.

#### *Indstilling*

- a. Det **indstilles**, at bestyrelsen godkender og underskriver årsrapport 2025 og tager opfølgning på det interne regnskab 2025 til efterretning
- b. Det **indstilles**, at bestyrelsen tager protokollatet til efterretning og underskriver protokollatet.
- c. Det **indstilles**, at bestyrelsen drøfter og godkender bestyrelsens stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger i revisionsprotokollatet samt tager udtalelse om revisionen af årsrapporten for 2025 til efterretning.

#### **Drøftelse:**

*TT fortalte, at der har været holdt formøde med revisor. Der er ingenting i rapporteringen, der giver anledning til kritiske bemærkninger, der skal tages stilling til.*

*PEN gennemgik oversigt over årselever, som viser en afvigelse på 16,2 ift. budget. Årsresultatet er et overskud på 2,3 mio. kr. Budgettet lå lige under 2 mio. kr. PEN gennemgik forklaringerne på afvigelserne, bl.a. lavere taksameter på grund af færre årselever, udkantstilskud på 3,6 mio. kr., dispositionsbegrænsning på 122 tkr på baggrund af finansloven. Vi ser samlet en omsætning på godt 5 mio. højere end budgetteret, idet omsætningen runder 100 mio. kr. Resultatopgørelsen blev gennemgået.*

*Bestyrelsen udtalte, at det er fornuftigt at bruge engangsindtægter på investeringer og tiltag af engangskarakter, så det ikke belaster økonomien fremadrettet.*

*Gennemgang af regnskabet, som det ser ud fra revisor efter formål. Gennemgang af balancen, aktiver og passiver. Anlægsaktiver falder med 2 mio. kr. på grund af afskrivninger. Likvide beholdninger er steget med knap 5 mio. kr., hvilket fremgår af pengestrømsopgørelsen senere. Egenkapitalen stiger med 2,3 mio. kr. som følge af det positive årsresultat.*

*Orientering om pengestrømsopgørelsen, der forklarer likviditetsstigningen. Heri ligger også nogen forskydninger, som fx kortfristet gæld. Når vi afdrager på gælden, trækkes der også på likviditeten. Vi er likviditetsmæssigt tilbage på det niveau, vi var på, inden vi byggede.*

*Årsværk ift. årselever blev ligeledes gennemgået, og det ligger ret stabilt hen over årene.*

#### **Beslutning:**

- a. Bestyrelsen godkendte årsrapport 2025 og tog opfølgning på det interne regnskab til efterretning. Årsrapport udsendes efterfølgende til alle medlemmer til digital underskrift.
- b. Bestyrelsen tog protokollatet til efterretning. Protokollat udsendes efterfølgende til alle medlemmer til digital underskrift.
- c. Bestyrelsen godkendte stillingtagen til revisors eventuelle kritiske bemærkninger og væsentlige anbefalinger samt tog udtalelse om revisionen af årsrapporten for 2025 til efterretning.

#### **Ad 4. Beslutning om skift til nyt revisionselskab**

##### *Sagsfremstilling:*

Der er forud for bestyrelsesmødet udsendt mail mhp. bestyrelsens beslutning om at overgå til BDO som revisor. Vi lægger op til, at bestyrelsen formelt træffer beslutning om skift, jf. orienteringen på mail.

De hidtidige revisorer fra Deloitte fortsætter hos BDO og har erfaring med vores sektor. BDO vurderes desuden at have den nødvendige erfaring og kapacitet inden for statslige selvejende

uddannelsesinstitutioner. Baggrunden for skiftet nu er bl.a., at der i starten af april skal foretages revision af indberetningen for 1. kvartal 2026 til Undervisningsministeriet.

Der kan være omkostninger forbundet med et eventuelt udbud og indkøring af nye revisorer.

*Indstilling:*

Det **indstilles**, at bestyrelsen formelt beslutter at skifte revisionselskab til BDO.

**Drøftelse:**

*PEN ridsede forløbet op og gentog baggrunden for, at det er nødvendigt at skifte revisor. Det er udefra kommende omstændigheder, hvor revisorer, der har stor ekspertise inden for vores område, har skiftet job. Det indebærer, at det er hensigtsmæssigt at skifte. Kort drøftelse af de omstændigheder der var tidligere, da vi benyttede BDO. Bestyrelsen har ingen betænkeligheder ved at skifte til BDO.*

**Beslutning:**

*Bestyrelsen besluttede formelt at skifte revisionselskab til BDO.*

## **Ad 5. Orientering om konstitueringsmøde i den nye bestyrelse**

*Sagsfremstilling:*

Den nye bestyrelse afholder sit konstituerende møde den 29. april 2026. Mødet er planlagt som en tredelt session: Først mødes den afgangende bestyrelse alene, derefter afholdes et fællesmøde med både den nye og den afgangende bestyrelse. I forbindelse med mødet drøftes forslag til selvsupplerende medlemmer til den nye bestyrelse. Det er hensigten, at den afgangende bestyrelse inden mødet overvejer mulige kandidater, og på mødet deler relevant viden og erfaring fra bestyrelsesarbejdet.

**Drøftelse:**

*TT orienterede kort om det konstituerende møde d. 29. april, hvor den afgangende bestyrelse deltager i første og anden del af mødet. Der skal ved det konstituerende møde overvejes / peges på selvsupplerende medlemmer.*

## **6. Orientering om tro- og loveerklæring om efteruddannelse – Punktet udgået**

### **Ad 7. Eventuelt**

*Intet.*

**Bilagsoversigt:**

Bilag 3a1	Årsrapport 2025
Bilag 3a2	Udtalelse om besvigelser
Bilag 3a3	Opfølgning på det interne årsregnskab
Bilag 3b	Revisionsprotokollat

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

  <b>Torben Madsen</b> c05863ea-fdf5-406f-adaa-aef2419a17f0 2026-04-20 10:10:53Z	  <b>Jørgen Naut</b> 46c09538-1021-4e58-abaa-8ec1df8fbf15 2026-04-20 10:18:40Z
  <b>Mona Johansen Larsson</b> b37b26fe-7136-4d61-9c07-9ac28dacadb6 2026-04-20 10:59:14Z	  <b>Yvette Dyhr</b> 381a660a-b770-4da5-9a17-c9364e0c6c13 2026-04-20 11:00:53Z
  <b>Regitse Rans Nielsen</b> 2bae2acc-dca4-4bef-9fd2-834cd83430d9 2026-04-20 11:32:43Z	  <b>Noah Hassan Agha Krogh</b> 6c90e722-860d-4cdb-a5cf-052ef712e0bf 2026-04-20 12:10:33Z
  <b>Isabella Bødker Overgaard</b> 21dd65aa-db64-4413-835d-7ace36eee5af 2026-04-20 18:38:55Z	  <b>Torbjørn Skjernov</b> d1b3e0a4-a6db-40a7-9bf3-518a4fe01217 2026-04-20 18:57:20Z







Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.  
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.  
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

## Underskrivere

 	 
<p><b>Trine Teglhus Jensen</b> c593078d-a2b3-4ff7-997c-7ae8d6c34cd5 2026-04-22 07:24:03Z</p>	<p><b>Lars Peter Schou</b> 33c7c387-4fab-4c47-9252-6938655f45be 2026-04-22 15:48:07Z</p>

## Dokumenter i transaktionen

Referat fra bestyrelsesmøde 250326.pdf	SHA256:
cd63ab7417eea6fda529469ac161748626416dd2206a8325aec593846ce6c472	

Addo Sign identifikationsnummer: f0a11849-99ea-449a-925b-87e9cd43c64c



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed  
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.