



Referat

Skanderborg den 23. december 2020

Mødeforum: Bestyrelsen for Skanderborg–Odder Center for Uddannelse

Dato/tid: Den 15. december 2020 kl. 16.30-19.00

Sted: Skanderborg-Odder Center for Uddannelse
Højvangens Torv 2
8660 Skanderborg
Mødet afviklet via Teams

Deltagere: Sonja Mikkelsen
Britta Lemming
Tina Johansen
Kim Kjær Jørgensen
Regitse Rans Nielsen
Jørgen Naut
Flemming Birch
Peter Bertholdt
Peder Østergaard
Torbjørn Skjernov
Mona Johansen Larsson
Sophie Kragmose Andersen
Direktør Pia Agerbæk Marlo
Økonomichef Peter Rust Nørgaard

Afbud: Mads Holmgaard

Referat: Gitte Jensen

1. Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde den 22. september 2020
2. Godkendelse af dagsorden
3. Fremtidig tilstedeværelse i Odder med EUX
4. Økonomi
 - a. Kvartalsrapport 30-09-2020
 - b. Revideret budget 2020
 - c. Budget 2021
5. Driftsmæssig status
6. Byggeri
7. Mødeplan 2021

8. Evt.
9. Evaluering af mødet

Kommenteret dagsorden:

Ad 1 Godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmøde 22. september 2020

Referat fra møde den 22. september 2020 er vedlagt som bilag 1. Der er ikke indkommet bemærkninger til referatet.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen godkender og underskriver referatet.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte referatet. Det bliver underskrevet af bestyrelsesmedlemmerne ved næste møde i marts 2021.

Ad 2 Godkendelse af dagsorden

Indstilling:

Det indstilles, at dagsorden godkendes.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

Ad 3. Fremtidig tilstedeværelse i Odder med EUX

Sagsfremstilling:

Ved starten af skoleåret i august 2020 var der optaget 7 elever på grundforløb 1/EUX i Odder, hvoraf 2 elever vurderes til at burde gå i en EUD-klasse. Der er ikke optaget yderligere til grundforløb 2/EUX i Odder fra januar 2021. Situationen er drøftet i LUU, der er bekymret for det pædagogiske læringsmiljø, og i formandskabet, der har givet tilslutning til skolens ledelses beslutning om af pædagogiske grunde at flytte 1-års-eleverne fra Odder til Skanderborg fra januar 2021.

Det meget begrænsede optag i Odder i 2020 har på to møder været drøftet imellem Odder Kommunes udvalgsformand og direktør for Børn og Unge og SCUs bestyrelsesformand, bestyrelsesmedlem Jørgen Naut og direktør med henblik på dels at informere om den uholdbare situation for opretholdelse af EUX i Odder med de meget få elever, dels at drøfte hvilke initiativer Odder Kommune påtænker for at fremme 9. og 10. klasses elevers interesse for at søge EUX i Odder. Det fremgår, at der næppe kan forventes, at de påtænkte initiativer kan nå at have så stor en virkning allerede ved optaget for august 2021, at der kan opnås et forsvarligt pædagogisk miljø.

På den baggrund er der behov for en drøftelse og beslutning i SCUs bestyrelse om den fremtidige tilstedeværelse med tilbud i Odder.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter sagen og træffer beslutning, om der skal være tilstedeværelse i Odder.

Drøftelse:

SM informerede om, at det ikke ser godt ud med optaget. PAM fortalte, at der tidligere år er sket et yderligere optag efter studiestart, men dette er ikke sket i år. De initiativer, der skal iværksættes, er langsigtede

og ikke nogen, der kan afhjælpe den aktuelle situation. Forslaget er, at 2. års eleverne gøres færdige i Odder. Bestyrelsen skal tage stilling til, om der skal være et optag fra august 2021 i Odder. SM oplyste, at det næppe bliver muligt at skabe så stor interesse for uddannelsen i Odder, at der kan opnås tilstrækkeligt antal tilmeldte til august. Vi indstiller således at nedlægge udbuddet til august, men således at vi er klar i Odder igen, hvis en række initiativer muliggør et fornuftigt elevgrundlag.

Odder Kommune forventer bl.a. en mindre søgning til efterskoler pga. ændret kommunal tilskudspolitik og man vil arbejde med at skabe et mere attraktivt 10. klasse-tilbud – evt. med inspiration i det, der kører i Skanderborg. Der er aftalt et prognosemøde i oktober måned for at se, hvad der sker i Odder på deres 9. og 10. klasseområde.

RR fortalte fra drøftelse i LUU, hvor man havde ønsket at bevare klasse i Odder, men man er også realistisk omkring det. Hun håber, at man på længere sigt igen kan udbyde uddannelserne i Odder. Nøglen er et mere attraktivt tilbud på 10. klasse i Odder.

FB håbede ikke, at det er noget, der helt dør ud, men at det kan genetableres. PAM fortalte, at der er brugt mange kræfter på markedsføring i Odder, men det har været sværere at trænge igennem. Odder Gymnasium fylder meget i Odder. Vi er med i en artikel i Odder Avis hen over julen, ligesom vi kører film på de sociale medier.

SM: Ift. økonomien er der også en markant forskel alt efter beslutning. Det koster en mio. kr., hvis vi forsætter – i modsætning, hvis det var lukket helt ned i Odder hele året. Drivkraften i den indstilling der ligger nu har dog været, at det pædagogiske tilbud ikke er i orden med de få elever.

JN har deltaget i besøg fra Odder, hvor man så afdelingen i Skanderborg – og i den udstrækning det er muligt vil Skanderborg gerne deltage i et samarbejde med inspiration.

PØ fokuserer på det pædagogiske miljø, og han er enig i, at det er ikke tilstrækkeligt i den aktuelle situation. Samtidig er det vigtigt at have fokus på at arbejde med at prøve at komme tilbage. Han forventer dog ikke en ændring før om 2-3 år.

Beslutning:

Bestyrelsen drøftede sagen og lukker ned i Odder fra august 2021.

Ad 4. Økonomi

a. Kvartalsrapport 30-09-2020

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet kvartalsrapport og årselevoversigt pr. 30. september 2020. Peter Rust Nørsgaard vil på mødet kort gennemgå resultatet. Se bilag 4a.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Drøftelse:

PEN oplyste, at årselevoversigten viser mere end 34 elever flere end budgetteret. Resultatet viser en positiv afvigelse på 6 mio. kr. Flere årselever betyder mere taksameter – omkring 3 mio. ekstra.

Han gennemgik de enkelte områder i rapporten, som i høj grad dækker over Corona, som har påvirket en lang række områder – rejser, arrangementer, eksamener ikke er afviklet. Mere aktivitet på uddannelserne har betydet ansættelse af flere medarbejdere.

Ift. drift er der en afvigelse på 2,3 mio. kr. – primært pga. driftsoverenskomstparter. Derudover betyder stor nedgang i rejser, befording, aflyste arrangementer, eksamener, vagter, fester m.v. som følge af Corona, at vi har sparet en del.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

b. Revideret budget 2020

Sagsfremstilling:

I forbindelse med budgetopfølgning og på baggrund af drøftelse på bestyrelsesmødet i september 2020 er der udarbejdet revideret budget for 2020, som bestyrelsen har godkendt via skriftlig tilkendegivelse.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orientering om godkendt revideret budget til efterretning.

Drøftelse:

Materialet har været ude til skriftlig godkendelse. Det er med for formelt at godkende det reviderede budget og få det ind i referatet.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

c. Budget 2021

Sagsfremstilling:

Der er udarbejdet budgetforslag for 2021. Forslaget udviser et positivt resultat på 830 t.kr. Budgetrapport 2021 kan ses i bilag 4c. Budgetforslaget indeholder forudsætninger og årselevgrundlag samt samlet budget, investeringsplan og likviditetsudvikling.

Det bemærkes, at der er indarbejdet en lukning i Odder indtil videre fra august 2021. På mødet vil budgetforslaget således skulle justeres inden godkendelse alt efter hvilken beslutning, der træffes under punkt 3.

På mødet vil Peter Rust Nørgaard gennemgå elementerne i budget 2021, herunder konsekvenserne af beslutningen om Odder.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender budget 2021 med evt. justeringer.

Drøftelse:

PEN gennemgik budgetrapport. Budget er udarbejdet med udgangspunkt i forslag til finanslov. Forudsætninger for budget er, at 1. års klassen i Odder flytter til Skanderborg, og at afdelingen foreløbig lukker ned til august, når 2. års klassen er afsluttet. HHX-optag slår fuldt igennem, og forventningen er 5 nye klasser i 2021, lidt stigning på HF, og et lille fald på EUDX, VUC forventes at stige.

Budget viser et overskud på 831.000. Omsætningen stiger, det samme gør personaleomkostninger. Driftsomkostninger ligger på niveau med 2020. Vi forventer fortsat en Covid-19-situation i 1. halvår.

Investering på 945.000 kr. på kantine, bygning og it. Her af 505.000 kr. som ny anlægsaktiver. Ift. den likviditetsmæssige udvikling lå vi i 2019 på 13,4 mio. kr. Med det reviderede budget 2020 regner vi med at ligge på 16,5 mio. ud fra de tal, vi har i budgettet. Der kommer i 2021 en post med betaling af indefrosne feriepenge til en fond på 5,3 mio. kr. Når 2021 er omme vil vi dermed ende på omkring 11 mio. kr.

På forespørgsel oplyste PEN, at beløbet til feriepengene er hele puljen, vi skylder. PEN forventer at vi vil blive pålagt at indbetale. PEN oplyste, at restårselever er udtryk for den del af taksameteret pr. elev, der løber hen over et kalenderår. Dvs. dagene tæller med i skolekalender, - men den del, der ligger efter nytår udbetales i nye finansår.

Beslutning:

Bestyrelsen godkendte budget 2021.

Ad 5 Driftsmæssig status

Sagsfremstilling:

Pia A. Marlo giver en kort orientering om relevante områder af driften.

Covid-19 og håndtering heraf fylder fortsat i det daglige. PAM giver seneste status.

I den positive ende vil PAM fortælle om de mange positive artikler og historier m.v., der bl.a. er kommet ud af, at vi har styrket kommunikationsområdet.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen tager orienteringen efterretning.

Drøftelse:

PAM fortalte om status. Det der har fyldt den seneste tid, er Corona. Men der sker så mange andre gode ting, på trods af Corona.

Den bedste markedsføring for os er at vise de unge mennesker vores miljø. I en situation, hvor vi ikke har kunnet tage nogen ind, har vi i stedet haft 10. klasse inde "virtuelt" via et samlet program. PAM fortalte om de seancer, der har været holdt på HHX og HF og viste uddrag fra film, som "brobygningseleverne" blev præsenteret for på dagen med efterfølgende livechat. De to forløb fra hver uddannelse har vist sig at være vel besøgt, og er et godt eksempel på en svær opgave, der er blevet løst på bedste vis af vores engagerede undervisere og elever. Link til filmene bliver sendt ud sammen med referat fra mødet.

Ift. Corona er vi i øjeblikket lukket ned, der er dog åbent for afvikling af eksamener inden jul. Vores it-afdeling kører med it-hotline, og medarbejderne arbejder hjemmefra. Der er på scu.dk en historik ift. Corona. I Skanderborg Kommune er hovedparten af de smittede de 10-19-årige. Det er uvist, om vi skal starte op lige efter nytår.

Til slut viste PAM eksempler på de mange gode og positive historier, vi har ude i de forskellige aviser og medier.

Stor ros fra PB og tilslutning hertil fra resten af bestyrelsen for tacklingen af brobygning og hele corona-situationen. SM opfordrede til at følge med i artikler og på hjemmesiden. Hun fortalte, at det kan være vanskeligt at få vores artikler med i Odder – på trods af, at det også omhandler Odder-elever.

RR nævnte også et eksempel, hvor gymnasiet havde hele forsiden, mens vores artikel havde en mindre markant placering.

TS indskød, at vi også fremover skal huske Odder i markedsføringen, så Skanderborg ikke fylder for meget. PAM forsikrede om, at vi helt naturligt fortsat vil forsøge at gøre opmærksom på, at Odder også er en del af vores område.

Beslutning:

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Ad 6 Byggeri

Sagsfremstilling:

Den nedsatte styregruppe for byggeriet har holdt møder hen over efteråret. Der bliver på mødet givet en status for processen. Der lægges op til at bygge 1.935 kvm og 300 kvm kælder med en samlet anlægssum på omkring 38 mio. kr. Som bilag 6 er vedlagt budget for byggeriet, og som bilag 6a situationssplan mhp. bestyrelsens endelige vedtagelse af igangsætning af byggeriet.

Indstilling:

Det indstilles, at bestyrelsen drøfter status og endeligt vedtager igangsætning af byggeri.

Drøftelse:

*SM oplyste, at der nu ligger en indstilling ift. rammerne og at der overhovedet skal bygges.
Drøftelse.*

Beslutning:

Bestyrelsen drøftede status og vedtog igangsætning af byggeri.

Ad 7 Mødeplan 2021

Forslag til mødeplan for bestyrelsen 2021:

- 25. marts 2021
- 15. juni 2021
- 20.-21. september 2021 (12-12 seminar)
- 15. december 2021 (med efterfølgende julefrokost for bestyrelsen)

Alle møder – bortset fra september-mødet - finder sted i tidsrummet 16:30-19:00.

Indstilling

Det indstilles, at bestyrelsen godkender forslag til mødeplan. Møderne indkaldes efterfølgende i Outlook.

Drøftelse:

Der var behov for justeringer i udmeldte forslag.

Beslutning:

Mødet i juni bliver den 14., og mødet i december bliver den 14. GJE udsender invitationer i Outlook. Derudover godkendte bestyrelsen forslag til mødeplan.

Ad 8 Evt.

SM fortalte, at hun ikke har nået at evaluere bestyrelsens arbejde. Hun planlægger i stedet at gøre det til foråret. Herefter er vi i god tid til at nå at skrive ud til udpegede organisationer.

Ad 9 Evaluering af mødet

Fremmødeprotokol er vedlagt som bilag 9.

SM håbede, at alle har kunnet høre og se det, der har været på mødet.

PAM var ked af, det ikke lykkedes at holde julefrokosten. Hun fortalte, at personalet havde holdt en julefrokost to-go. Hun håber, at bestyrelsen også kan få en god oplevelse forhåbentlig ved mødet i marts 2021.

Bilagsoversigt:

Bilag 1: Referat fra bestyrelsesmøde 22. september 2020

- Bilag 4a: Kvartalsrapport og årselevoversigt 30-09-2020
- Bilag 4c: Budgetrapport 2021
- Bilag 6: Budget for byggeri
- Bilag 6a: Situationsplan byggeri
- Bilag 9: Fremmødeprotokol