



Struktureret elev til vores Sales Support team

MAKI A/S er på en fantastisk rejse, hvor gåpåmod og godt købmændskab har ført virksomheden op blandt de førende distributører af legetøj i Norden. Du vil som elev i Sales Support få en central rolle i vores fortsatte mål om at være Nordens førende distributør af legetøj og produkter til børn.

Hvem er Maki?

Maki A/S, én af Nordens førende distributører af legetøj. Vi distribuerer over 80 af de mest attraktive brands i Danmark, Norge, Finland og Sverige. Vores produkter sælges i mere end 5.000 butikker og webshops i hele Norden. Vi sælger udelukkende til vores B2B kunder i Norden, som serviceres af et salgsteam i hvert af de Nordiske lande.

Om jobbet:

Dine primære opgaver som medarbejder i Sales Support er at servicere vores kunder og eksterne sælgere. Den ideelle kandidat er motiveret og har en serviceorienteret profil med et skarpt kundefokus, sans for detaljen, god telefonstemme og drives af lysten til at hjælpe kunder og kollegaer.

Vi har erfaring med at have elever og vi tager ansvar for din læring og udvikling. Det er dog vigtigt, at du kommer med en vilje og lyst til at lære og du ikke er bange for at kaste dig ud i nye opgaver og områder.

Der vil være rig mulighed for at basere eksamensopgaver på reelle cases i Maki.

Målet er, at vi bliver så glade for hinanden at samarbejdet kan fortsætte efter elevperioden og at du kan vokse i firmaet.

Dine arbejdsopgaver:

- Support af kunder og salgsteam
- Ordremodtagelse/-håndtering pr. telefon, mail, hjemmeside og opgaver fra det eksterne team
- Assistere håndtering af varer, tilbud, salgsmateriale, billeder m.m.
- Assistere arbejdet med vareinformationer til vores kunder
- Opfølgning på marketings- og kampagneordre
- Div. ad hoc- og rutineopgaver i det interne team
- Opdatering og vedligeholdelse af stamdata
- Backup for eksterne sælgere.

Dine faglige kvalifikationer:

Du skal som min. have afsluttet EUX forløb, eller have færdiggjort en gymnasial uddannelse, handelsskole eller HG, og du skal ønske at tage en kontorelevuddannelse med speciale i Administration. Det kan også være at du har afsluttet en bachelor indenfor eks. kommunikation og gerne vil gå en lidt anden vej, hvor du får praktisk erfaring gennem din uddannelse.

Derudover, har du en god IT-forståelse, og god til at sætte dig ind i nye opgaver, og så er du ikke bange for at tage ansvar.

- Du taler og skriver engelsk og dansk. Har du kendskab til de øvrige nordiske sprog er det en fordel, men ikke et krav
- Du har en god IT-forståelse

Dine personlige egenskaber:

- Du er en teamplayer, som motiverer og inspirerer dine kollegaer
- Du er frisk, udadvendt og har let til smil - både i telefonen og blandt dine kollegaer
- Du er struktureret, selvkørende, har overblik og sans for detaljen - men trives også med, at tingene går stærkt

- Du er tillidsvækkende, har gode kommunikationsevner og opbygger naturligt relationer igennem dit arbejde
- Du er initiativrig, selvmotiverende og venter ikke på at opgaverne lander på dit bord.

Hvad kan vi tilbyde dig?

Du bliver en del af en arbejdsplads, hvor der er en uformel tone og et dynamisk arbejdsmiljø, og mere end 91% af medarbejderne vil anbefale Maki som arbejdsplads til andre.

Du får:

- en plads i en spændende vækstvirksomhed, der tænker og handler hurtigt, og lægger vægt på at have det sjovt sammen
- gode personlige og faglige udviklingsmuligheder
- mulighed for at se din egen indsats gøre en forskel
- dygtige kolleger, der arbejder sammen i et stærkt team

Vi glæder os til at høre fra dig

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte Sales Director, Jesper Wædeled på telefon +45 42 72 82 62. Ellers send os din ansøgning og dit CV hurtigst muligt til jobs@maki.dk med emnet "Elev til Sales support".

Arbejdssted: 8600 Silkeborg / 8362 Hørning (senest 1. januar 2024)

Tiltrædelse: senest august 2023